



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга

191186,
Санкт-Петербург,
наб. р. Мойки д. 38, литера А

тел. (812) 571-16-60
факс 417-53-50
e-mail: sch636@center-edu.spb.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
ГБОУ школы №636
Протокол № 1 от «31» августа 2018 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы №636

Кесаева С.Д.

31 августа 2018 г.

Положение

о Школьной службе медиации (примирения)

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург – 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Школьной службе медиации (примирения) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 636 с углубленным изучением иностранных языков Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №636) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»,
- Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»,
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № ВК-84407 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»,
- Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию от 21.10.2016 №03-20-3692/16-0-0 «О совершенствовании деятельности школьных служб медиации»,
- Методические рекомендации для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по применению медиативных и восстановительных практик в работе с детьми и подростками, ГБУ ДПО (ПК) СПб АППО, 03.10.2016,
- Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях, ФГБУ «Федеральный институт медиации», 2015
- Методические рекомендации по созданию и организации деятельности в ГОУ служб медиации и примирения для разрешения на ранних этапах возникающих противоречий и конфликтов ГБУ ДПО (ПК) СПб АППО, 2014

1.2. Школьная служба медиации является направлением воспитательной работы в ГБОУ школе №636 в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Школьная служба медиации объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в ГБОУ школе №636.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Школьной службы медиации (примирения) (далее – Служба медиации).

1.5. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения о школьной службе медиации, стандартов восстановительной медиации (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации, 17.02.2009).

2. Нормативно-правовая база, определяющая условия и регламент проведения процедуры медиации

2.1. В ч. 2 ст. 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» устанавливается круг споров, применение процедуры медиации по отношению к которым регулируется данным Федеральным законом. Речь идет о спорах, возникающих из гражданских правоотношений (в том числе связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности), а также трудовых и семейных правоотношений.

2.2. Гражданско-правовые споры (об имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношениях) возникают из нарушения прав и неисполнения обязанностей, устанавливаемых «Гражданским кодексом Российской Федерации», «Жилищным кодексом Российской Федерации», «Трудовым кодексом Российской Федерации», «Семейным кодексом Российской Федерации», «Земельным кодексом Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами, регулирующими гражданские правоотношения.

2.3. Понятие индивидуального трудового спора закреплено в ст. 381 «Трудового кодекса Российской Федерации», коллективного трудового спора – в ст.398 «Трудового кодекса Российской Федерации».

2.4. Семейные споры возникают из нарушения прав и неисполнения обязанностей, устанавливаемых «Семейным кодексом Российской Федерации».

2.5. Условия и регламент проведения процедуры медиации в образовательной

организации применительно к конфликтам, подпадающим под определение гражданско - правового, трудового или семейного спора (как они понимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации), определяется Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

2.6. Условия и регламент проведения процедуры медиации в образовательной организации применительно к конфликтам, не подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора, определяется методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим Положением.

3. Цели и задачи Службы медиации

3.1. Целями Службы медиации является:

- Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

3.2. Задачами Службы медиации являются:

- Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и противоправных ситуаций;
- Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся;
- Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов о принципах и возможностях медиации.

4. Принципы деятельности Службы медиации

4.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

4.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

4.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации

не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

4.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

5. Порядок формирования Службы медиации

5.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации) с согласия родителей (законных представителей), представители ЦППМСП, курирующие ГБОУ школу №636.

5.2. Руководителем (куратором) Службы медиации может быть работник образовательного учреждения из числа педагогического состава, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом директора школы.

5.3. Проводить процедуру медиации может только сотрудник Службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

5.4. Вопросы членства в Службе медиации, требований к школьникам, входящим в состав Службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым Службой медиации самостоятельно.

6. Порядок работы Службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов Службы медиации, родителей.

6.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на

этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

6.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

6.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей).

6.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре.

6.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

6.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.12. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

6.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.14. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

6.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической

процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 6.3 и 6.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

7. Организация деятельности Службы медиации

7.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Поддержка и сопровождение школьных служб медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

7.3. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

7.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями.

7.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

7.6 Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) Службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

7.7. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и Службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.